



## VERBALE N. 1

**VERBALE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 9 TECNICI DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI.**

Mercoledì 21 giugno 2023, alle ore 9,30, presso l'aula S.1.3 dell'Università dell'Insubria, in via Sant'Abbondio 12, sede di Como, si è riunita la Commissione Esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 9 Tecnici della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro – area dei professionisti della salute e dei funzionari.

La Commissione, nominata con deliberazione del Direttore Generale n. 310 del 25 maggio 2023 e convocata con nota di posta elettronica del 29 maggio 2023, è così composta:

Dott. Paolo Bulgheroni	Direttore del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria ATS Insubria In qualità di Presidente
Dott. Luigi Pardi	Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro – area dei professionisti della salute e dei funzionari ATS Insubria in qualità di Componente
Dott.ssa Laura Montesarchio	Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro – area dei professionisti della salute e dei funzionari ATS Insubria in qualità di Componente
Dott.ssa Michela Bucciano	Collaboratore Amministrativo Professionale – area dei professionisti della salute e dei funzionari ATS Insubria in qualità di Segretaria

Si dà atto che, limitatamente all'espletamento della prova orale, fra l'altro vertente sull'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera scelta tra francese e inglese, sono stati altresì individuati, con la medesima deliberazione, quali componenti aggiunti della Commissione Esaminatrice:

- Michael Damiano - Collaboratore Tecnico professionale, dipendente di ATS Insubria, quale componente esperto in informatica;
- Silvio Junior Paladini Molgora – Assistente Amministrativo, dipendente di ATS Insubria, in possesso di specifica formazione in lingue straniere.

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità della riunione, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

Prende atto che i dipendenti Maria Giulia Veronelli, Roberta Rigamonti e Armando Cigardi sono incaricati dell'attività di sorveglianza e di supporto tecnico – amministrativo per l'espletamento della procedura concorsuale.

È altresì presente il Responsabile della S.C. Gestione Risorse Umane, dott.ssa Alessandra Mariconti, per attività di supporto amministrativo.

La Commissione prende preliminarmente atto che non sono state presentate obiezioni da organismi competenti o da concorrenti; rileva inoltre che, come da dichiarazioni conservate agli atti della procedura concorsuale presso la S.C. Gestione Risorse Umane, non sussistono cause di incompatibilità alla nomina di componente della commissione in oggetto, ai sensi degli artt. 35 e 35-bis del D. Lgs n.165/2001 e, visto l'elenco dei candidati, ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c.

Ciò precisato, non si ravvisano, conseguentemente, preclusioni alcune all'espletamento del presente concorso pubblico.

La Commissione, dopo aver accertato la regolarità della propria costituzione, procede all'esame della documentazione in atti e verifica che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 98 del 22 febbraio 2022, è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 5 Tecnici della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro – area dei professionisti della salute e dei funzionari;
- il bando di concorso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia n. 10 dell'8 marzo 2023 – serie Inserzioni e Concorsi – e, in applicazione dell'art. 35-ter del D. Lgs n. 165/2001, sul portale unico del reclutamento "InPA"- [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it), con il termine di presentazione delle domande da parte dei candidati fissato nel giorno 7 aprile 2023;
- con successiva deliberazione del Direttore Generale n. 148 del 16 marzo 2023, i posti a concorso sono stati elevati da n. 5 a n. 9;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 267 dell'11 maggio 2023, n. 45 candidati sono stati ammessi al concorso, in quanto in possesso dei seguenti requisiti specifici richiesti dal bando di concorso:
  - ✓ Laurea in Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (classe di appartenenza L/SNT04 – Professioni Sanitarie della Prevenzione), ovvero diploma Universitario di Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D. Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche intervenute, ovvero diplomi conseguiti in base al precedente ordinamento e riconosciuti equipollenti e/o equiparati al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici, ai sensi delle vigenti disposizioni del D.M. 27 luglio 2000 e successive modifiche;

- ✓ Iscrizione all'albo professionale.
- con deliberazione del Direttore Generale n. 310 del 25 maggio 2023, è stata nominata la Commissione Esaminatrice;
- la data di svolgimento delle prove concorsuali è stata pubblicata sul sito internet aziendale in data 29 maggio 2023 prot n. 0058015, nella sezione "bandi di concorso".

La Commissione prende visione delle norme che regolano il presente concorso, disciplinato dalle disposizioni di cui al D.P.R. n. 220/2001 "Regolamento recante la disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale".

La Commissione Esaminatrice osserva che, per la valutazione dei candidati, dispone complessivamente di 100 punti che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 8 del D.P.R. n. 220/2001, decide di ripartire nel modo che segue:

- 30 punti per i titoli
- 70 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 20 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- |  |                             |    |
|--|-----------------------------|----|
| • Titoli di carriera                   | fino ad un massimo di punti | 15 |
| • Titoli accademici e di studio        | fino ad un massimo di punti | 5  |
| • Pubblicazioni e titoli scientifici   | fino ad un massimo di punti | 5  |
| • Curriculum formativo e professionale | fino ad un massimo di punti | 5  |

### **TITOLI DI CARRIERA (massimo punti 15)**

I titoli di carriera sono valutati con i criteri previsti dall'art. 11, lett. a), del D.P.R. n. 220/2001. In particolare, si precisa che il punteggio verrà così attribuito:

<b>Regola</b>	<b>Punti/ annuo</b>
Presso ENTI SSN/PA nel profilo	1,000
Presso ENTI SSN/PA nel profilo cat. superiore	1,000
Presso ENTI SSN/PA nel profilo cat. inferiore	0,500
Servizio militare/civile funzioni inerenti	1,000
Servizio militare/civile funzioni non inerenti	0,500
Presso case di cura conv./accr. nel profilo	1,000
Servizio non valutabile	0,000

### **TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO (massimo punti 5)**

I titoli accademici e di studio sono valutati secondo i criteri di cui all'art. 11, lett. b), del D.P.R. n. 220/2001. In particolare, si precisa che il punteggio verrà così attribuito:

<b>Regola</b>	<b>Punti</b>
Altra Laurea attinente	0,500
Dottorato di ricerca in materia attinente	1,000
Titolo non valutabile in quanto requisito di ammissione	0,000
Titolo non valutabile	0,000

### **PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI (massimo punti 5)**

Le pubblicazioni ed i titoli scientifici sono valutati secondo i criteri di cui all'art. 11, lett. c), del D.P.R. n. 220/2001.

Potrà essere valutato un numero massimo di 5 pubblicazioni, che saranno prese in considerazione solamente se edite a stampa ed apparse nell'ultimo quinquennio su riviste a carattere scientifico di rilievo almeno nazionale. In particolare, si precisa che il punteggio verrà così attribuito:

<b>Regola</b>	<b>Punti</b>
Pubblicazioni se attinenti quale primo o unico autore	0,200
Pubblicazioni se attinenti in collaborazione	0,050
Abstract, poster comunicazioni a congressi	0,030
Lavori non valutabili	0,000

### **CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (massimo punti 5)**

Il curriculum formativo e professionale è valutato secondo i criteri di cui all'art. 11, punto 4, del D.P.R. n. 220/2001.

La partecipazione ad eventi formativi sarà presa in considerazione solo se relativa all'ultimo quinquennio e riferita ad iniziative della durata di almeno 3 giorni.

In particolare, si precisa che il punteggio verrà così attribuito:

<b>Regola</b>	<b>Punti</b>
Servizio nel profilo come L.P., co.co.co., ecc. presso ENTI SSN/PA (superiore alle 20/h sett.)	0,500
Servizio nel profilo come L.P., co.co.co., ecc. presso ENTI SSN/PA (uguale o inferiore alle 20/h sett.)	0,250
Servizio nel profilo presso privati (superiore alle 20/h sett.)	0,500
Servizio nel profilo presso privati (uguale o inferiore alle 20/h sett.)	0,250
Partecipazione a convegni, congressi e corsi (durata minima 18 ore)	0,030
Partecipazione a convegni, congressi e corsi con esame finale	0,050
Partecipazione a corso particolarmente qualificante con attestato	0,100
Attività di docenza in materia attinente	0,020
Master 1° livello in materia attinente	0,200
Master 2° livello in materia attinente	0,300

Borsa di studio/ assegno di ricerca in materia attinente	0,200
Tirocinio, stage, frequenza volontaria, ecc.	0,000
Titoli vari	0,000
Titolo non valutabile	0,000

La Commissione prende atto che le prove d'esame si svolgeranno a norma degli articoli 12,15,16 e 43 del D.P.R. n. 220/2001 e consisteranno nelle seguenti prove:

PROVA SCRITTA:

La prova scritta riguarderà la soluzione di uno o più quesiti, anche a risposta sintetica, nei seguenti ambiti:

- igiene e sanità pubblica;
- prevenzione e sicurezza degli ambienti di vita e di lavoro;
- igiene e tutela degli alimenti di origine vegetale ed animale;
- legislazione sanitaria nazionale e regionale con particolare riferimento alle funzioni dell' Agenzia di Tutela della Salute di cui alla legge regionale n. 33/2009 e successive integrazioni.

PROVA PRATICA:

La prova pratica consisterà nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta o simulazione di un intervento di sanità pubblica di competenza del profilo professionale oggetto del concorso.

PROVA ORALE:

La prova orale riguarderà le materie oggetto delle prove precedenti. Come previsto dalla legge, saranno inoltre oggetto della prova orale le materie di informatica e lingua straniera (livello scolastico a scelta tra francese e inglese).

Il superamento della prova scritta (e la conseguente ammissione alla prova pratica) è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento delle prove pratica ed orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Sarà escluso dalla graduatoria degli idonei il candidato che non abbia conseguito la sufficienza in ciascuna delle tre prove di esame.

La Commissione Esaminatrice procede quindi, in data odierna, allo svolgimento delle prove scritta e pratica ai sensi di quanto disposto dagli articoli 12 e 15 del D.P.R. n. 220/2001 nonché dal bando di concorso.

La Commissione, preso atto che la prova scritta deve essere valorizzata con un massimo di 30 punti, decide di predisporre tre gruppi di quesiti – ognuno dei quali composto da due domande a risposta aperta ed a contenuto teorico – contrassegnati con un numero da 1 a 3 ed inseriti, ciascuno, in una busta, come da allegato al presente verbale **(allegato 1)**.

Relativamente alla prova pratica, la Commissione osserva che la stessa deve essere valorizzata con un massimo di 20 punti.

Decide quindi di predisporre tre prove, aventi ad oggetto ciascuna due casi concreti. Anche tali prove vengono contrassegnate con un numero da 1 a 3 ed inserite, ciascuna in una busta, come da allegato al presente verbale **(allegato 2)**.

A partire dalle ore 9,15 vengono ammessi nel locale d'esame i candidati identificati come da foglio di registrazione agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane.

Sono presenti i seguenti candidati:

1)	ABBATE VALERIA
2)	ANTONIONI DILETTA ANGELA
3)	AZADI ARASH
4)	BERNA CLAUDIA
5)	CARDILE MICHELA
6)	CATALFAMO NICOLA
7)	FALSONE CALOGERO DOMENICO
8)	FASCIA ANNA
9)	FERRAINA ROCCO
10)	LUCE LUIGI RICCARDO
11)	PERRONE MARCO
12)	VACCARELLA MARCO
13)	VACCARO LUCIANO

Relativamente ai candidati assenti si prende atto che la mancata presenza equivale a rinuncia a partecipare al concorso.

Subito dopo la registrazione, prima di prendere posto a sedere, sono stati consegnati a ciascun candidato:

- una penna di colore nero;
- un foglietto bianco sul quale il candidato dovrà indicare le proprie generalità;
- una busta piccola in cui detto foglietto dovrà essere inserito;
- una busta bianca grande entro cui dovranno essere inseriti gli elaborati costituenti oggetto delle prove scritte e pratica unitamente alla busta piccola contenente le generalità dell'interessato.
- una colla stick.

Dopo la registrazione, i candidati vengono invitati a prendere posto nell'Aula S.1.3., primo piano dell'Università dell'Insubria, previo deposito del proprio bagaglio a mano/borse in apposita area dell'aula concorsuale. I candidati sono inoltre invitati a riporre il cellulare, spento, unitamente ai bagagli.

La Segretaria consegna a ciascun candidato un foglio protocollo siglato dal Presidente della Commissione Esaminatrice.

Vengono impartite le opportune disposizioni e istruzioni circa le modalità di svolgimento delle prove, facendo presente in particolare quanto disposto dagli articoli 12 e 15 del D.P.R. n. 220/2001.

La Segretaria informa i candidati che, per lo svolgimento della prova scritta, la Commissione ha stabilito un tempo massimo di 40 minuti e precisa che, dopo aver completato la prova scritta, i candidati dovranno inserire l'elaborato nella busta bianca grande consegnata al momento dell'identificazione senza chiuderla, poiché subito dopo verrà espletata la prova pratica e, pertanto, la busta verrà chiusa con l'inserimento anche dell'elaborato oggetto della prova pratica.

La Segretaria della Commissione Esaminatrice informa i candidati che i risultati delle prove (scritta e pratica) saranno resi noti entro un paio di giorni mediante pubblicazione dell'elenco degli ammessi alla prova orale sul sito web istituzionale dell'Agenzia - sezione Bandi di concorso.

La Segretaria ricorda inoltre ai candidati che la prova orale avrà luogo il giorno 11 luglio 2023, così come già comunicato con nota prot n. 0058015 pubblicata sul sito in data 29 maggio 2023.

La Segretaria, prima di procedere all'estrazione della prova scritta da svolgere, procede all'appello nominale dei candidati.

Dà inizio alle formalità di rito facendo constatare l'integrità della chiusura delle buste contenenti le prove d'esame ed invita un candidato a procedere con l'estrazione a sorte del compito da svolgere.

I presenti designano per il sorteggio della prova scritta il candidato Marco Perrone, che appone la propria firma e la data su tutte e tre le buste.

Vengono aperte le buste contenenti le due prove scritte non estratte, precisamente la prova n. 1 e la prova n. 3. Sui fogli inerenti le prove scritte non estratte il candidato incaricato del sorteggio appone la propria firma e la data.

La Segretaria comunica che le due prove scritte non estratte sono la prova n. 1 e la prova n. 3.

Il Presidente invia il candidato Marco Perrone a leggere le prove scritte non estratte.

Si passa quindi all'apertura della busta contenente la prova estratta (n.2).

Il candidato Marco Perrone appone la propria firma e la data sul foglio inerente detta prova senza prendere visione del contenuto.

Il Presidente invita il candidato Marco Perrone a leggere anche i quesiti oggetto della prova scritta estratta.

Subito dopo il Presidente della Commissione Esaminatrice procede alla dettatura dei quesiti oggetto della prova scritta estratta ed informa i candidati che avranno a disposizione 40 minuti di tempo per lo svolgimento di tale prova.

Sono le ore 09,55 e pertanto la prova scritta dovrà essere completata entro le ore 10,35.

Sono a disposizione della Commissione le domande dei candidati partecipanti, al fine di prendere visione dei titoli presentati dai medesimi e di predisporre le schede individuali dei presenti alla procedura concorsuale. Tali schede rimarranno depositate agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane sottoscritte da tutti i componenti della Commissione.

Si precisa che sono sempre presenti nei locali d'esame, come previsto dall'art. 12, punto 11, del D.P.R. 220/2001, almeno un Componente della Commissione e la Segretaria, oltre al personale di supporto più sopra elencato.

Entro le ore 10,35 tutti i candidati hanno terminato il compito, nel rispetto delle modalità prescritte.

Alle ore 10, 40 si passa allo svolgimento della successiva prova pratica.

La Segretaria provvede alla distribuzione di un ulteriore foglio protocollo siglato dal Presidente da utilizzare per lo svolgimento della prova.

La Segretaria informa i candidati che per lo svolgimento della prova pratica avranno a disposizione un tempo massimo di 20 minuti.

A seguire, con le medesime modalità della prova scritta, si procede con il sorteggio della prova pratica. La Segretaria della Commissione invita un altro candidato a sorteggiare la prova pratica da svolgere.

I presenti designano per il sorteggio della prova scritta la candidata Anna Fascia che appone la propria firma e la data su tutte e tre le buste.

Vengono aperte le due buste contenenti le prove pratiche non estratte. Sui fogli inerenti le prove pratiche non estratte il candidato incaricato del sorteggio appone la propria firma e la data.

La Segretaria comunica che le due prove pratiche non estratte sono la prova n. 1 e la prova n. 3.

La componente della Commissione Laura Montesarchio dà lettura dei quesiti oggetto delle prove pratiche non estratte.

Si passa all'apertura della busta contenente la prova pratica estratta (n.2).

La candidata Anna Fascia appone la propria firma e la data sul foglio inerente detta prova senza prendere visione del contenuto.

La dott.ssa Laura Montesarchio procede alla lettura della prova pratica estratta e subito dopo procede alla dettatura dei quesiti oggetto della prova, ricordando ai candidati che hanno a disposizione 20 minuti di tempo per lo svolgimento della prova.

Sono le ore 11,00 e pertanto la prova pratica dovrà essere consegnata entro le ore 11,20.

Non appena i candidati ultimano la prova pratica, provvedono a consegnare alla Commissione il proprio compito con le modalità sopra descritte.



Entro le ore 11,20 tutti i candidati hanno provveduto alla consegna, nel rispetto delle modalità prescritte.

Il plico contenente le prove viene tenuto in custodia dalla Segretaria della Commissione Esaminatrice.

La Commissione si trasferisce presso la sede ATS di Como via Pessina dove prosegue i lavori con la correzione della prova scritta.

Prima di iniziare la lettura delle prove, la Commissione evidenzia che, per superare la prova scritta, occorre raggiungere il punteggio minimo di 21/30.

Nell'attribuzione del punteggio ai quesiti si terrà conto della completezza del contenuto, della sua correttezza tecnica, nonché della capacità espositiva e della capacità di sintesi.

La Segretaria, constatata l'integrità delle buste, provvede quindi, con l'ausilio della Commissione, ad apporre su ciascuna busta grande, man mano che si procede all'apertura, un numero progressivo che viene ripetuto sulla prova scritta, sulla prova pratica e sulla busta piccola che vi è acclusa. La Commissione prosegue con la correzione delle prove.

I risultati della prova scritta sono riportati nel prospetto che segue:

N. elaborato	<b>PUNTEGGIO PROVA SCRITTA MIN 21/MAX 30</b>
1	28
2	22
3	25
4	21
5	24
6	24
7	28
8	26
9	29
10	27
11	29
12	24
13	23

La Commissione prende atto che tutti i candidati presenti hanno superato la prova scritta raggiungendo un punteggio di almeno 21/30 come previsto dal D.P.R. n. 220/2001.

Alle ore 13,15 la Commissione sospende i lavori per la pausa pranzo.

Alle ore 13,55 la Commissione riprende i lavori e procede alla correzione della prova pratica.

Prima di iniziare la lettura degli elaborati, la Commissione Esaminatrice evidenzia che, per superare la prova pratica, occorre raggiungere il punteggio minimo di 14/20.

Nell'attribuzione del punteggio a ciascuna delle due domande a risposta aperta, si terrà conto della completezza del contenuto, della sua correttezza tecnico scientifica, nonché della capacità espositiva e di sintesi anche con riguardo alla proprietà di linguaggio relativamente alla materia affrontata.

I risultati della prova pratica sono i seguenti:

N. elaborato	<b>PUNTEGGIO PROVA PRATICA MIN 14/MAX 20</b>
1	18
2	15
3	18
4	18
5	17
6	20
7	19
8	18
9	20
10	17
11	19
12	17
13	17

La Commissione prosegue nei lavori procedendo all'apertura delle buste piccole contenenti le generalità dei candidati. Il numero segnato sulla busta piccola è riportato sul foglietto inserito nella stessa. A seguito delle suddette operazioni, la Commissione accerta che gli elaborati, contraddistinti ciascuno con un numero progressivo, sono abbinati come indicato nella tabella che segue:

N. elaborato	<b>PUNTEGGIO PROVA SCRITTA MIN 21/MAX 30</b>	<b>PUNTEGGIO PROVA PRATICA MIN 14/MAX 20</b>	<b>NOMINATIVO</b>
1	28	18	LUCE LUIGI RICCARDO
2	22	15	AZADI ARASH
3	25	18	VACCARO LUCIANO
4	21	18	CARDILE MICHELA
5	24	17	ABBATE VALERIA
6	24	20	PERRONE MARCO
7	28	19	ANTONIONI DILETTA ANGELA

8	26	18	CATALFAMO NICOLA
9	29	20	BERNA CLAUDIA
10	27	17	FALSONE CALOGERO DOMENICO
11	29	19	FASCIA ANNA
12	24	17	VACCARELLA MARCO
13	23	17	FERRAINA ROCCO

Si dà atto che sono ammessi alla prova orale i candidati che hanno conseguito un punteggio uguale o superiore a 21/30 nella prova scritta e un punteggio uguale o superiore a 14/20 nella prova pratica e precisamente tutti i candidati presenti, così come di seguito elencati:

<b>NOMINATIVO</b>
ABBATE VALERIA
ANTONIONI DILETTA ANGELA
AZADI ARASH
BERNA CLAUDIA
CARDILE MICHELA
CATALFAMO NICOLA
FALSONE CALOGERO DOMENICO
FASCIA ANNA
FERRAINA ROCCO
LUCE LUIGI RICCARDO
PERRONE MARCO
VACCARELLA MARCO
VACCARO LUCIANO

La seduta viene chiusa alle ore 16,10 e sarà riaperta in data 11 luglio 2023, a partire dalle ore 9,30, per l'effettuazione della prova orale.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE - f. to dott. Paolo Bulgheroni

IL COMPONENTE - f. to dott. Luigi Pardi

IL COMPONENTE - f. to dott. ssa Laura Montesarchio

LA SEGRETARIA - f. to dott. ssa Michela Bucciano



**VERBALE N. 2**

**VERBALE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 9 TECNICI DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI.**

Martedì 11 luglio 2023 alle ore 9,30, presso l'aula Formazione di Ats Insubria - Pad. Monteggia – sede di Varese, si è riunita la Commissione Esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato, di n. 9 tecnici della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro – area dei professionisti della salute e dei funzionari.

La Commissione, convocata con nota di posta elettronica del 29 maggio 2023, è confermata nella composizione esplicitata nel precedente verbale sottoscritto in data 21 giugno 2023 in occasione dell'espletamento delle prove scritte e pratiche.

Si dà atto che, limitatamente all'espletamento della prova orale, fra l'altro vertente sull'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera scelta tra francese e inglese, sono stati altresì individuati, con deliberazione del Direttore Generale n. 310 del 25 maggio 2023, quali componenti aggiunti della Commissione Esaminatrice:

- dott. Michael Damiano - Collaboratore Tecnico Professionale, dipendente di ATS Insubria, quale componente esperto in informatica;
- dott. Silvio Junior Paladini Molgora – Assistente Amministrativo, dipendente di ATS Insubria, in possesso di specifica formazione in lingue straniere.

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità della riunione, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

Prende atto che la dipendente Sonia Rettore in servizio presso ATS Insubria, è incaricata dell'attività di sorveglianza e di supporto tecnico – amministrativo per l'espletamento della procedura concorsuale.

È altresì presente il Responsabile della S.C. Gestione Risorse Umane, dott.ssa Alessandra Mariconti, per attività di supporto amministrativo.

La seduta odierna prevede la prosecuzione delle procedure concorsuali come da verbale sottoscritto in data 21 giugno 2023 e, più in particolare, l'espletamento della prova orale dei seguenti candidati:

N.	NOMINATIVO
1.	ABBATE VALERIA
2.	ANTONIONI DILETTA ANGELA
3.	AZADI ARASH
4.	BERNA CLAUDIA
5.	CARDILE MICHELA
6.	CATALFAMO NICOLA
7.	FALSONE CALOGERO DOMENICO
8.	FASCIA ANNA
9.	FERRAINA ROCCO
10.	LUCE LUIGI RICCARDO
11.	PERRONE MARCO
12.	VACCARELLA MARCO
13.	VACCARO LUCIANO

La Commissione prende atto che la prova orale “... riguarderà le materie oggetto delle prove precedenti. Come previsto dalla legge, saranno inoltre oggetto della prova orale le materie di informatica e lingua straniera (livello scolastico a scelta fra francese e inglese).

La Commissione predispone quindi tre prove, contrassegnate con un numero da 1 a 3. Ogni prova è composta da n. 2 quesiti.

I quesiti sono i seguenti:

#### PROVA ORALE N. 1

1. Elementi di verifica in materia d' igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro durante un'ispezione presso un cantiere edile in cui operano più imprese.
2. Campionamento e analisi delle acque di balneazione.

#### PROVA ORALE N. 2

1. Elementi di verifica in materia d' igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro su un impianto per la lavorazione della carta costruito nel 1997.
2. Elementi di controllo in relazione alle condizioni igieniche e di sicurezza in un edificio ad uso scolastico.

#### PROVA ORALE N. 3

1. Elementi di verifica in materia d' igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro in un'azienda tessile in cui sono in corso lavori di rimozione amianto.
2. Elementi di verifica conseguenti a prestazione di Segnalazione certificata di Inizio attività (SCIA) in un bar pasticceria.

Relativamente alla verifica della conoscenza di elementi di informatica, a ciascun candidato è chiesto di rispondere a due domande, come da allegato al presente verbale **(allegato 3)**.

Per la parte relativa alla conoscenza della lingua straniera, la Commissione Esaminatrice prende atto che tutti i candidati hanno scelto la lingua inglese.

A ciascun candidato è chiesto di leggere un testo e di tradurlo, come da allegato al presente verbale **(allegato 4)**.

La prova d'esame, uguale per tutti i candidati, verrà scelta mediante estrazione a sorte.

L'estrazione della prova orale avverrà alla presenza di tutti i candidati.

La Commissione stabilisce che la prova orale verrà valutata in base ai seguenti criteri:

- correttezza e completezza dei contenuti esposti, nonché loro aderenza rispetto alla domanda posta;
- chiarezza, linearità espositiva ed appropriatezza terminologica.

A partire dalle ore 9,15 vengono ammessi nel locale d'esame i candidati identificati come da foglio di registrazione agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane.

Sono presenti i seguenti candidati:

N.	CANDIDATO
1.	ABBATE VALERIA
2.	AZADI ARASH
3.	BERNA CLAUDIA
4.	CARDILE MICHELA
5.	CATALFAMO NICOLA
6.	FALSONE CALOGERO DOMENICO
7.	FASCIA ANNA
8.	FERRAINA ROCCO
9.	LUCE LUIGI RICCARDO
10.	PERRONE MARCO
11.	VACCARELLA MARCO
12.	VACCARO LUCIANO

Risulta assente la candidata Antonioni Diletta Angela, la cui mancata presenza equivale a rinuncia a partecipare al concorso.

Alle ore 09,20, su segnalazione dei candidati presenti, viene comunicato che i candidati Michela Cardile e Marco Perrone arriveranno indicativamente alle ore 09,45 a causa di un ritardo del treno. Poiché i candidati presenti nulla obiettano al riguardo, la Commissione ritiene di posticipare l'inizio della prova per consentire anche a tali candidati di raggiungere la sede d'esame.

Alle ore 10,15 i candidati Michela Cardile e Marco Perrone raggiungono l'aula del concorso e vengono regolarmente identificati.

Alle ore 10, 20, effettuato l'appello nominale dei candidati, la Segretaria della Commissione Esaminatrice spiega le modalità di svolgimento della prova orale. Spiega in particolare che ogni candidato, immediatamente dopo l'effettuazione della prova, dovrà allontanarsi dalla sede d'esame senza più comunicare con gli altri candidati che ancora devono sostenere il colloquio.

La Segretaria dà quindi inizio alle formalità di rito facendo constatare l'integrità della chiusura delle buste contenenti le prove d'esame ed invitando un candidato a sorteggiare la prova da svolgere.

I presenti designano per il sorteggio il candidato Falsone Calogero Domenico, che appone la propria firma e la data su tutte le tre buste.

Vengono aperte le due buste contenenti le prove non estratte. Su tali fogli inerenti le prove non estratte il candidato incaricato del sorteggio appone la propria firma e la data.

Il Componente della Commissione Esaminatrice Luigi Pardi dà lettura delle due prove non estratte, ovvero le prove n. 1 e n. 3.

Si passa all'apertura della busta contenente la prova estratta (prova n. 2). Il candidato Falsone Calogero Domenico sottoscrive la prova, sul retro, senza vederne il contenuto, apponendo la dicitura "prova estratta".

I quesiti estratti saranno pertanto resi noti individualmente a ciascun candidato all'inizio di ogni singolo colloquio.

Alle ore 10,25 ha inizio la prova orale, che si svolge, in ordine alfabetico, secondo le modalità previste dall'art. 16 del D.P.R. n. 220/2001.

La prova orale ha luogo in aula aperta al pubblico.

Nello specifico, la prova orale si svolge nell'aula 58, mentre i candidati che attendono di essere chiamati per sostenere il colloquio sono inviati a rimanere presso l'aula Formazione. I candidati vengono invitati a spegnere i telefoni cellulari ed a depositarli su un tavolo adiacente il banco della Commissione nell'aula 58. Il telefono potrà essere ripreso prima di lasciare la struttura dopo avere sostenuto l'esame,

Prima dell'espletamento della prova orale viene comunicato, a ciascun candidato, il punteggio relativo alla valutazione dei titoli.

Le schede di valutazione, sottoscritte dagli interessati, vengono conservate agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane.

Al termine della prova orale la Commissione assegna, collegialmente e con voto palese, i seguenti punteggi:

<b>NOMINATIVO</b>	<b>PUNTEGGIO PROVA ORALE 14/20</b>
ABBATE VALERIA	18
AZADI ARASH	14
BERNA CLAUDIA	15
CARDILE MICHELA	18
CATALFAMO NICOLA	18
FALSONE CALOGERO DOMENICO	18
FASCIA ANNA	20
FERRAINA ROCCO	19
LUCE LUIGI RICCARDO	15
PERRONE MARCO	15
VACCARELLA MARCO	17
VACCARO LUCIANO	19

La Commissione, sulla scorta dei punteggi assegnati per i titoli e per le singole prove d'esame, redige la seguente graduatoria:

<b>N.</b>	<b>NOMINATIVO</b>	<b>PUNTEGGIO TITOLI/30</b>	<b>PUNTEGGIO PROVA SCRITTA 21 /30</b>	<b>PUNTEGGIO PROVA PRATICA 14/20</b>	<b>PUNTEGGIO PROVA ORALE 14/20</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE/100</b>
1.	FASCIA ANNA	0,824	29	19	20	68,824
2.	BERNA CLAUDIA	1,220	29	20	15	65,220
3.	VACCARO LUCIANO	2,303	25	18	19	64,303
4.	CATALFAMO NICOLA	0,500	26	18	18	62,500
5.	FALSONE CALOGERO DOMENICO	0,120	27	17	18	62,120
6.	LUCE LUIGI RICCARDO	0,500	28	18	15	61,500
7.	VACCARELLA MARCO	2,453	24	17	17	60,453
8.	PERRONE MARCO	0,949	24	20	15	59,949
9.	FERRAINA ROCCO	0,917	23	17	19	59,917
10.	ABBATE VALERIA	0,060	24	17	18	59,060
11.	CARDILE MICHELA	1,143	21	18	18	58,143
12.	AZADI ARASH	0,000	22	15	14	51,000

Ultimati i lavori la Commissione trasmette il presente verbale, unitamente agli atti del concorso, al Direttore Generale dell'ATS Insubria per gli adempimenti di competenza.



I lavori terminano alle ore 16,30.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE - f. to dott. Paolo Bulgheroni

IL COMPONENTE - f. to dott. Lugi Pardi

IL COMPONENTE - f. to dott. ssa Laura Montesarchio

IL COMPONENTE - f. to dott. Silvio Junior Paladini Molgora  
(presente limitatamente alla prova orale)

IL COMPONENTE - f. to dott. Michael Damiano  
(presente limitatamente alla prova orale)

LA SEGRETARIA - f.to dott. ssa Michela Bucciano

Prova scritta n. 1:

- 1) Il candidato illustri, in modo sintetico e schematico, i principali requisiti e le relative finalità del Documento di Valutazione dei Rischi aziendali previsto dalla vigente normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro.
  
- 2) Il candidato illustri, in modo sintetico e schematico, il sistema HACCP (Hazard analysis and critical control points – analisi dei rischi e controllo dei punti critici) in materia di sicurezza alimentare.

Prova scritta n. 2:

- 1) Il candidato illustri, in modo sintetico e schematico, i principali compiti di un Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale previsti dalla vigente normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro.
  
- 2) Il candidato illustri, in modo sintetico e schematico, i principali fattori di rischio in materia di sicurezza alimentare e le relative misure di prevenzione e controllo.

Prova scritta n. 3:

- 1) Il candidato illustri, in modo sintetico e schematico, le principali figure con compiti e responsabilità di sicurezza in un cantiere edile previste dalla vigente normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro.
  
- 2) Il candidato illustri, in modo sintetico e schematico, i principali fattori di rischio igienico - sanitario presenti negli ambienti di vita aperti e confinati.

Prova pratica n. 1:

- 1) Il candidato illustri, in modo sintetico e schematico, i principali documenti che devono essere disponibili, in relazione alla vigente normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, in un cantiere dove l'impresa A esegue gli scavi e l'impresa B il getto delle strutture in elevazione.
  
- 2) Il candidato illustri, in modo sintetico e schematico, i principali elementi di natura igienico – sanitaria oggetto di verifica in un sopralluogo presso un impianto natatorio aperto al pubblico.

Prova pratica n. 2:

- 1) Il candidato illustri, in modo sintetico e schematico, i principali documenti che devono essere disponibili, in relazione alla vigente normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, in un reparto di miscelazione sostanze chimiche.
  
- 2) Il candidato illustri, in modo sintetico e schematico, i principali accertamenti che effettuerebbe nell'ambito di un accesso ispettivo presso un ristorante a seguito della ricezione di un esposto di un cliente che segnala scarse condizioni igieniche.

Prova pratica n. 3:

- 1) Il candidato illustri, in modo sintetico e schematico, i principali documenti che devono essere disponibili, in relazione alla vigente normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, in un cantiere durante l'esecuzione di lavori di rimozione amianto.
  
- 2) Il candidato illustri, in modo sintetico e schematico, i principali accertamenti che effettuerebbe in una struttura alberghiera a seguito della segnalazione di un caso di Legionellosi in un soggetto ospite della struttura.

### **Prova di informatica**

- 1) È possibile salvare dei file in formato pdf tramite il software WORD di Microsoft? Se si, come? Se no, con quale software è possibile farlo?
- 2) Cosa è il phishing? Leggendo la seguente mail sono presenti degli elementi anomali che potrebbero far presupporre un tentativo di phishing?

**Lunedì 10/07/2023 04:05**

**DA <MARCO ROSSI> marco.rossi@asl-imsabria.it**

**A <TUO NOME> TUONOME@ats-insubria.it**

**CC**

**OGGETTO: IMPORTANTE: questionario formativo**

Gentile collega,

per favore ti chiedo di partecipare al seguente questionario e di inviarlo a tutti i colleghi.

Di seguito le istruzioni:

- Apri il file zip in allegato e fai doppio click per garantire il corretto svolgimento del questionario.
- Clicca sul seguente link: <http://www.asl-imsabria.it/login/form/djhdfjascjaj>
- Dovrai utilizzare le tue credenziali personali e di inserire i tuoi dati anagrafici
- Compila il questionario formativo

Inoltre, indicazione del datore di lavoro, ti chiedo di lasciare il tuo pc attivo così da garantire l'upload del questionario.

Grazie mille,

Marco Rossi.

Ufficio della formazione

ATS INSUBRIA

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ATS Insubria



**Testi per la verifica della conoscenza della lingua straniera (inglese)**

<b>Testo</b>	<b>Traduzione</b>
<p>All types of asbestos cause lung cancer, mesothelioma, cancer of the larynx and ovary, and asbestosis (fibrosis of the lungs). Exposure to asbestos occurs through inhalation of fibres in air in the working environment, ambient air in the vicinity of point sources such as factories handling asbestos, or indoor air in housing and buildings containing friable (crumbly) asbestos materials.</p>	<p>Tutti i tipi di amianto causano cancro ai polmoni, mesotelioma, cancro alla laringe e alle ovaie e asbestosi (fibrosi polmonare). L'esposizione all'amianto avviene attraverso l'inalazione di fibre nell'aria dell'ambiente di lavoro, nell'aria ambiente in prossimità di fonti puntuali come le fabbriche che trattano amianto, o nell'aria interna di abitazioni ed edifici contenenti materiali friabili (friabili) di amianto.</p>
<p>Salmonella is a bacterium that can cause an illness called salmonellosis in humans. This is a zoonotic disease, which means it can be transmitted directly or indirectly between animals and humans.</p> <p>Salmonellosis is the second most common zoonotic disease after campylobacteriosis in the EU, and Salmonella is a common cause of foodborne disease outbreaks.</p> <p>In the EU, over 91,000 salmonellosis cases are reported each year. EFSA has estimated that the overall economic burden of human salmonellosis could be as high as €3 billion a year.</p> <p>Symptoms of human salmonellosis include fever, diarrhoea and abdominal cramps. If it infects the bloodstream it can be life-threatening.</p>	<p>La salmonella è un batterio che può causare una malattia chiamata salmonellosi nell'uomo. Si tratta di una malattia zoonotica, il che significa che può essere trasmessa direttamente o indirettamente tra animali ed esseri umani.</p> <p>La salmonellosi è la seconda malattia zoonotica più comune dopo la campilobatteriosi nell'UE e la salmonella è una causa comune di epidemie di origine alimentare.</p> <p>Nell'UE vengono segnalati ogni anno oltre 91.000 casi di salmonellosi. L'EFSA ha stimato che l'onere economico complessivo della salmonellosi umana potrebbe raggiungere i 3 miliardi di euro all'anno. I sintomi della salmonellosi umana comprendono febbre, diarrea e crampi addominali. Se il virus infetta il flusso sanguigno, può essere pericoloso per la vita.</p>
<p>The causative agents are Legionella bacteria from water or potting mix. The most common cause of illness is the freshwater species L. pneumophila, which is found in natural aquatic environments worldwide. However, artificial water systems which provide environments conducive to the growth and dissemination of Legionella represent the most likely sources of disease.</p>	<p>Gli agenti causali sono i batteri della legionella provenienti dall'acqua o dal terriccio. La causa più comune di malattia è la specie d'acqua dolce L. pneumophila, che si trova negli ambienti acquatici naturali di tutto il mondo. Tuttavia, i sistemi idrici artificiali che forniscono ambienti favorevoli alla crescita e alla diffusione della Legionella rappresentano le fonti più probabili di malattia.</p>

<p>The bacteria live and grow in water systems at temperatures of 20 to 50 degrees Celsius (optimal 35 degrees Celsius). Legionella can survive and grow as parasites within free-living protozoa and within biofilms which develop in water systems. They can cause infections by infecting human cells using a similar mechanism to that used to infect protozoa.</p>	<p>I batteri vivono e crescono nei sistemi idrici a temperature comprese tra 20 e 50 gradi Celsius (ottimali 35 gradi Celsius). La legionella può sopravvivere e crescere come parassita all'interno di protozoi a vita libera e all'interno di biofilm che si sviluppano nei sistemi idrici. Può causare infezioni infettando le cellule umane con un meccanismo simile a quello utilizzato per infettare i protozoi.</p>
<p>The most common form of transmission of Legionella is inhalation of contaminated aerosols from contaminated water. Sources of aerosols that have been linked with transmission of Legionella include air conditioning cooling towers, hot and cold water systems, humidifiers and whirlpool spas. Infection can also occur by aspiration of contaminated water or ice, particularly in susceptible hospital patients, and by exposure of babies during water births. To date, there has been no reported direct human-to-human transmission.</p>	<p>La forma più comune di trasmissione della legionella è l'inalazione di aerosol contaminati provenienti da acqua contaminata. Le fonti di aerosol che sono state collegate alla trasmissione della Legionella includono torri di raffreddamento dell'aria condizionata, sistemi di acqua calda e fredda, umidificatori e vasche idromassaggio. L'infezione può avvenire anche per aspirazione di acqua o ghiaccio contaminati, in particolare nei pazienti ospedalieri sensibili, e per esposizione dei neonati durante il parto in acqua. Finora non è stata segnalata la trasmissione diretta da uomo a uomo.</p>